

## Til våre leverandører

### Fakturaens innhold

For å unngå avvik som fører til merarbeid og forsinkelser, ber vi om at følgende informasjon blir opplyst på fakturaen:

- Faktura må oppfylle lovens krav til salgsdokument
- Prosjektnummer: **Avtalt prosjektnummer skal tydelig fremkomme og kun ett prosjekt per faktura**
- Det skal ikke faktureres avdrag eller endringer/tillegg på samme faktura
- Finnes det henvisninger til andre dokumenter på faktura skal dette vedlegges: timelister, materiallister etc.
- 30 dagers forfall

### Ufullstendige fakturaer

Om fakturaen inneholder feil eller mangler vil den returneres. Det vil ikke aksepteres renter eller omkostninger på fakturaer som er returnert på bakgrunn av manglende opplysninger som beskrevet ovenfor. Ved ny eller komplett faktura vil forfallsdagen flyttes frem til 30 dager etter at vi har mottatt den fullstendige fakturaen eller til eventuell kredittid som fremgår av avtalen.

### EHF-fakturering

Vi har tatt i bruk EHF-fakturering og ser helst at dere heretter sender oss faktura som EHF. Våre firma er registrert i ELMA (elektronisk mottagerregister.)

Detaljer fra ELMA-registeret:

### Bygg

Selskap	Org.nr	Prosjektnummer 5-siffer, starter med:
Consto AS	995754606	10XXX, 30XXX, 31XXX, 32XXX, 37XXX, 42XXX, 50XXX, 60XXX, 70XXX, 71XXX, 80XXX eller 90XXX
Consto Øst AS	997558146	20XXX
Consto SFJ AS	920444288	21XXX
Consto Bergen AS	987769580	40XXX

## Anlegg

Selskap	Org.nr	Prosjektnummer 5-siffer, starter med:
Consto Anlegg AS	939767770	15XXX
Consto Anlegg Øst AS	916505000	25XXX
Graveservice Øst AS	931271776	26XXX
Consto Anlegg Nord AS	917330069	35XXX
Consto Anlegg Midt AS	922193770	45XXX
Consto Anlegg Sør AS	922203652	55XXX
Consto Anlegg Vest AS	926327542	65XXX
Consto Dambygg AS	918481613	75XXX

Alle selskapene i Consto konsernet har samme fakturaadresse:

**«Navn på selskap»**

Postboks 6154  
9291 TROMSØ

### Fakturamerking EHF:

Vi må ha vårt prosjektnummer på fakturaen for at den skal leses inn riktig, det legges inn under «deres ref.» eller «ordre ref.» i XML-filen av EHF-fakturaen. Om dere ikke har disse feltene, så legg prosjektnummeret inn et annet sted.

**Eksempel:**

EHF	Deres referanse	XXXXXX
-----	-----------------	--------

- NB! Det må være mellomrom mellom prosjektnummer og eventuell annen tekst og tegn for å unngå feiltolking av systemet.
- Prosjektnummeret må legges i XML-filen av EHF-faktura for at systemet skal klare å lese det. Dette fordi PDF-filen regnes som et vedlegg til EHF-faktura og blir ikke tolket.
- Prosjektnummeret må stemme med Consto-selskapet fakturaen sendes til.

### Faktura i PDF-format på e-post

Hvis dere ikke kan sende EHF, sendes fakturaen i PDF-format på e-post: [faktura@consto.no](mailto:faktura@consto.no). Vi ber om at faktura merkes med prosjektnummer.

**Eksempel:**

PDF	Deres referanse	XXXXXX
-----	-----------------	--------

- Hvert vedlegg i e-posten registreres som en faktura, derfor må hver faktura med vedlegg sendes som én PDF-fil.

Alle purringer og andre henvendelser sendes til økonomiavdelingen på e-post:

[regnskap@consto.no](mailto:regnskap@consto.no)

- Vi ber dere oppgi hvilket selskap hos oss henvendelsen gjelder.

Takk for at dere hjelper oss å få best mulig fakturaflyt, at vi unngår systemavvisning og sikrer at faktura blir behandlet og utbetalt ved forfall.